

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021

Căn cứ Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT ngày 24/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020-2021 của ngành giáo dục;

Căn cứ Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 01/9/2020 của UBND tỉnh về nhiệm vụ trọng tâm công tác giáo dục và đào tạo tỉnh Ninh Bình năm học 2020-2021;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ trường lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2020-2025 và Đề án quy hoạch phát triển Trường giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030;

Xuất phát từ tình hình thực tế, Trường Đại học Hoa Lư xây dựng Kế hoạch năm học 2020- 2021, cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

- Nhà trường nhận được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo và giúp đỡ sâu sát của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh Ninh Bình, Bộ Giáo dục & Đào tạo và các sở, ban, ngành, đoàn thể chính trị-xã hội trong tỉnh, các trường đại học có quan hệ liên kết đào tạo trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao.

- Cán bộ, viên chức, người lao động đoàn kết, thống nhất vì sự nghiệp xây dựng và phát triển Trường Đại học Hoa Lư.

2. Khó khăn, thách thức

Yêu cầu tự chủ đặt ra nhiều thách thức đối với Nhà trường.

B. MỘT SỐ KẾT QUẢ CHỦ YẾU TRONG NĂM HỌC 2019- 2020:

I. Công tác chuyên môn

1. Công tác đào tạo

1.1. Tuyển sinh

Trong năm học, Nhà trường đã xây dựng và triển khai thực hiện Đề án, Kế hoạch tuyển sinh đảm bảo nghiêm túc, công khai, khách quan và đúng quy định. Kết quả, đã tuyển sinh được 658 chỉ tiêu, cụ thể:

- Hệ chính quy, 465 chỉ tiêu, trong đó: ĐH, CD chính quy: 188 chỉ tiêu (Đại học: 154, CD: 34); LT Chính quy từ CD lên ĐH: 277 chỉ tiêu (năm 2019: 131 chỉ tiêu; năm 2020: 146 chỉ tiêu).

- Hệ VLVH, 189 chỉ tiêu, trong đó: Liên thông VLVH ngành GD Tiểu học từ CĐ lên ĐH: 146 chỉ tiêu (huyện Yên Mô và huyện Kim Sơn: 100 chỉ tiêu; huyện Yên Khánh: 46 chỉ tiêu); tuyển sinh hệ VLVH ngành GD Mầm non: 43 Chỉ tiêu.

- Về liên kết đào tạo: Phối hợp với ĐH Vinh tuyển sinh liên thông từ CĐ lên đại học ngành SP tiếng Anh với 47 chỉ tiêu; phối hợp với ĐH Ngoại ngữ (ĐHQG Hà Nội) mở lớp văn bằng 2 tiếng Anh với 51 chỉ tiêu; phối hợp với ĐH Luật Hà Nội mở lớp văn bằng 2 đại học ngành Luật với 18 chỉ tiêu.

Bên cạnh tuyển sinh đại học, cao đẳng, Nhà trường còn mở 02 lớp bồi dưỡng cấp Chứng chỉ nghiệp vụ quản lý giáo dục Trường Mầm non cho 80 học viên; tổ chức các khóa ôn thi, cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản, nâng cao cho 1.396 học viên, chứng chỉ tiếng Anh trình độ B cho 1.033 học viên và tiếng Anh trình độ C cho 832 học viên; tổ chức các khóa bồi dưỡng tiếng Anh, tin học cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh, góp phần đáp ứng nhu cầu của người học và nhân dân trên địa bàn tỉnh.

1.2. Quy mô đào tạo

Năm học 2019-2020, quy mô đào tạo của Nhà trường là 1.243 sinh viên, trong đó: hệ Chính quy và liên thông chính quy, 1.051 sinh viên; Hệ VLVH và liên thông VLVH: 192 học viên.

1.3. Chất lượng đào tạo

- Thi học phần, học kỳ: Trong năm học, Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch, tổ chức thi 341 học phần cho sinh viên các khóa, các hệ. Số sinh viên đạt điểm Khá, Giỏi trở lên trong kỳ thi học phần, học kỳ chiếm tỉ lệ 42 %.

- Xét và công nhận tốt nghiệp: Trong năm học, Nhà trường đã hoàn thành xét tốt nghiệp và công nhận tốt nghiệp cho 204 sinh viên D9 và 142 sinh viên Đại học liên thông khóa 7. Kết quả:

+ Có 192/204 sinh viên D9 được xét đủ điều kiện tốt nghiệp, trong đó, tỷ lệ sinh viên xếp loại Khá, Giỏi chiếm 52%.

+ Có 125/142 sinh viên Đại học liên thông khóa 7 được xét đủ điều kiện tốt nghiệp, trong đó tỷ lệ sinh viên xếp loại Khá, Giỏi chiếm 97%.

- Thực tập sư phạm và thực tập nghề:

+ Khối sư phạm: Có 201 sinh viên tham gia thực tập sư phạm. Kết quả, SV xếp loại xuất sắc đạt tỉ lệ 85,2%; loại Giỏi đạt tỉ lệ 12.7% và loại Khá đạt 2,1%.

+ Khối ngành ngoài sư phạm: có 76 sinh viên, trong đó sinh viên xếp loại Xuất sắc đạt 70%; loại Giỏi đạt 21,4% và loại Khá đạt 8,6%.

- Sát hạch chuẩn đầu ra tiếng Anh, Tin học: đã thực hiện rà soát và tổ chức thi kiểm tra, sát hạch trình độ chuẩn đầu ra tiếng Anh và Tin học cho 191 sinh viên khóa D9 theo kế hoạch. Kết quả 100% đều đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh, Tin học theo quy định.

2. Công tác nghiên cứu khoa học

Năm học 2019-2020, công tác nghiên cứu khoa học của Nhà trường tiếp tục được quan tâm, nâng cao chất lượng theo hướng phục vụ hoạt động đào tạo và chuyển giao công nghệ đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế-xã hội của địa phương. Kết quả nghiên cứu cụ thể:

- *Đối với cán bộ, giảng viên:* Trong năm học đã hoàn thành nghiệm thu, đánh giá 12 đề tài NCKH, tài liệu tham khảo của cán bộ, giảng viên, trong đó có 09 đề tài NCKH cấp cơ sở được đánh giá xếp loại Xuất sắc, 03 tài liệu tham khảo được Hội đồng đồng ý nghiệm thu; cán bộ, giảng viên Nhà trường đã có 04 công bố khoa học quốc tế; 52 bài báo khoa học đăng tạp chí trong nước; 07 bài viết được đăng trên kỉ yếu hội thảo quốc tế và trong nước; 32 bài viết được đăng trong Kỉ yếu hội thảo khoa học cấp trường (Hội thảo về đào tạo theo tín chỉ và ứng dụng CNTT trong hoạt động đào tạo) và thông báo khoa học của Nhà trường.

- *Đối với sinh viên:* Trong năm học, đã hoàn thành nghiệm thu 7 đề tài NCKH của sinh viên, trong đó: 04 đề tài NCKH đạt loại Xuất sắc, 03 đề tài NCKH đạt loại Khá.

3. Công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Trong năm học, Nhà trường đã xây dựng kế hoạch và tổ chức thi học phần, học kì cho sinh viên đảm bảo nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế. Chỉ đạo các bộ môn tiếp tục xây dựng hệ thống ngân hàng câu hỏi thi học phần, học kì (đã có 32 học phần thuộc các ngành đào tạo hoàn thành xây dựng ngân hàng câu hỏi thi).

- Mời Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, Trường Đại học Vinh thực hiện đánh giá ngoài Trường Đại học Hoa Lư giai đoạn 2015-2020 theo quy định tại Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học. Kết quả, có 87/111 tiêu chí được Đoàn đánh giá ngoài đánh giá đạt tiêu chuẩn kiểm định. Trường Đại học Hoa Lư được công nhận đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục.

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tự đánh giá Chương trình đào tạo ngành Kế toán và Giáo dục Mầm non trình độ đại học.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức lấy ý kiến đánh giá, phản hồi của người học về hoạt động giảng dạy của 87 giảng viên đối với 137 học phần. Kết quả, đã có 92.5% sinh viên tham gia trả lời phiếu phỏng vấn và có những đánh giá tốt về năng lực giảng dạy của giảng viên. Ngoài ra nhà trường còn triển khai lấy ý kiến của cán bộ, giảng viên, sinh viên, cựu sinh viên và nhà tuyển dụng lao động về chương trình đào tạo và các hoạt động đào tạo của nhà trường.

II. Công tác xây dựng Nhà trường

1. Công tác chính trị - tư tưởng

Trong năm học, Nhà trường tiếp tục quan tâm chú trọng, thực hiện tốt công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, tuyên truyền, học tập, quán triệt các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng; giáo dục, phổ biến chính sách, pháp luật của Nhà nước đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên, cụ thể như:

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với chủ đề công tác năm 2020 "*nêu gương về đạo đức và trách nhiệm trong thực thi công vụ; phát huy dân chủ, đoàn kết xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh*"; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "*tự diễn biến*", "*tự chuyển hóa*" trong nội bộ.

- Triển khai tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc các Chỉ thị, Nghị quyết của các cấp ủy Đảng về tổ chức Đại hội Đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; các văn bản chỉ đạo của chính phủ, của ngành giáo dục về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Cử cán bộ lãnh đạo, quản lý Nhà trường thuộc diện đối tượng 3, đối tượng 4 tham gia các lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về tình hình chính trị, quốc phòng, an ninh do Tỉnh ủy tổ chức.

Việc tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng trong Nhà trường đã góp phần nâng cao bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống của cán bộ, viên chức, người lao động; củng cố khối đoàn kết, thống nhất của Nhà trường.

2. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, tài chính, y tế, môi trường

- *Về xây dựng cơ sở vật chất:* trong năm học, Nhà trường đã quan tâm đầu tư, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp khu giảng đường G2 thành khu phòng học của Trường PTTHSP Trảng An, khu giảng đường G5 thành phòng làm việc của một số đơn vị và bộ phận tư vấn tuyển sinh, hỗ trợ sinh viên; sửa chữa, nâng cấp hệ thống sân bãi thể thao; bổ sung sách giáo khoa, giáo trình, tài liệu tham khảo cho Thư viện trường để phục vụ nhiệm vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học...

- *Về quản lý tài chính, tài sản:* Tổ chức quản lý chặt chẽ tài chính, tài sản; bảo đảm kịp thời nhu cầu chi lương, chi học bổng, chi hoạt động chuyên môn, tăng cường cơ sở vật chất và chi các hoạt động thường xuyên khác. Các khoản thu, chi đảm bảo chấp hành theo Luật Ngân sách, tiết kiệm và hiệu quả.

- *Về công tác hành chính- quản trị:* Trong năm học, Nhà trường đã chỉ đạo xây dựng Quy định về công tác văn thư, lưu trữ theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP; nâng cao hiệu quả sử dụng phần mềm I-office trong công tác quản lý, xử lý văn bản; quản lý, sử dụng hiệu quả phương tiện xe ô tô phục vụ các hoạt động của Nhà trường đảm bảo an toàn, tiết kiệm; thực hiện tốt công tác lễ tân, tiếp khách phục vụ các sự kiện lớn của Nhà trường; tổ chức tốt việc trực, bảo vệ an ninh trật tự, an toàn trường học.

- Về công tác y tế, môi trường: Tổ chức tốt việc khám sức khỏe đầu vào cho sinh viên năm thứ nhất theo quy định; triển khai thực hiện các giải pháp phòng chống hiệu quả dịch bệnh COVID-19 trong khu vực trường học; tăng cường cải tạo, chỉnh trang khuôn viên trường học, cắt tỉa cây xanh phòng mưa bão đổ gãy; trồng hoa, cây cảnh, duy trì làm đẹp khuôn viên trường học.

3. Công tác tổ chức, cán bộ và chế độ chính sách

Trong năm học, Nhà trường đã chỉ đạo:

- Hoàn thành việc thành lập Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An và bắt đầu thực hiện tuyển sinh từ năm học 2020 - 2021.

- Xây dựng Đề án thành lập Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025 theo quy định của Luật Giáo dục đại học sửa đổi và sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo báo cáo các cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Hoàn thành xây dựng và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hoa Lư; Quy định về chế độ làm việc của giảng viên; Quy định về quản lý lưu học sinh Lào.

- Hoàn thành xây dựng và ban hành Đề án Quy hoạch và phát triển Trường Đại học Hoa Lư giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030;

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại 01 chức danh cán bộ lãnh đạo thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại 11 chức danh cán bộ quản lý từ cấp trưởng môn trở lên thuộc các đơn vị trực thuộc Nhà trường đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Hoàn thành công tác tuyển dụng viên chức theo Kế hoạch được Sở Nội vụ phê duyệt đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật. Kết quả có 12 thí sinh trúng tuyển, trong đó: chức danh nghề nghiệp Giảng viên hạng III: 03 người; Giáo viên THPT hạng III: 03 người; Chuyên viên: 02 người; Kế toán: 03 người và Kỹ sư hạng III: 02 người.

- Cử 02 viên chức đi học Tiến sĩ và dự tuyển NCS; 05 cán bộ, viên chức đi học Cao cấp, hoàn thiện Cao cấp lý luận chính trị, Trung cấp lý luận chính trị; 55 viên chức giữ chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng III đi thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp Giảng viên chính hạng II và hàng chục lượt cán bộ, viên chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do các cấp, ngành tổ chức, góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ của Nhà trường. Trong năm học, đã có 4 giảng viên hoàn thành học Tiến sĩ và 03 giảng viên hoàn thành học Thạc sĩ

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc tổ chức đánh giá, phân loại viên chức, lao động hợp đồng theo quy định. Kết quả đánh giá, phân loại năm 2019, có 151 viên chức, người lao động được đánh giá Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; 103 viên chức, người lao động Hoàn thành tốt nhiệm vụ; 05 viên chức, người lao động Hoàn thành nhiệm vụ; 02 viên chức, người lao động Không hoàn thành nhiệm vụ.

- Quan tâm thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách cho cán bộ, viên chức theo quy định của pháp luật, như: nâng lương thường xuyên và phụ cấp thâm niên vượt khung cho 64 người; nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc 28 người; Nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo 165 người; hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo: 07 người; hoàn thành thủ tục nghỉ chế độ BHXH 02 người. Hoàn thành hồ sơ, thủ tục thanh toán chế độ Thai sản, BHXH, đào tạo, bồi dưỡng ... cho 43 người.

- Tính tới thời điểm hiện tại, Trường Đại học Hoa Lư có 263 cán bộ, viên chức, người lao động, trong đó đội ngũ giảng viên cơ hữu 189 người. Về trình độ: Nhà trường có 16 Tiến sĩ (chiếm tỉ lệ 8.6% giảng viên cơ hữu), 183 Thạc sĩ, 62 Đại học và trình độ khác.

4. Công tác sinh viên

- Trong năm học, Nhà trường luôn quan tâm, chú trọng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho sinh viên thông qua các hình thức, như: tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” đầu năm học; tổ chức sinh hoạt chính trị dưới nghi thức chào cờ tuần đầu hàng tháng; tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên...

- Thực hiện nghiêm túc quy định đánh giá, xếp loại rèn luyện sinh viên qua từng học kỳ. Kết quả, có trên 90% sinh viên được xếp loại rèn luyện từ khá trở lên.

- Thực hiện đầy đủ các chế độ, chính sách đối với sinh viên, như: xét cấp 59 suất học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên với số tiền là 206,7 triệu đồng; xét miễn, giảm học phí cho sinh viên thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo, dân tộc thiểu số; kí xác nhận vay vốn tín dụng ưu đãi...

7. Công tác thi đua, khen thưởng

Trong năm học, Nhà trường đã phát động nhiều phong trào thi đua sôi nổi, lôi cuốn đông đảo cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên hăng hái tham gia, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học. Kết quả bình xét thi đua, khen thưởng năm học 2019 - 2020:

a) Khối cán bộ, giảng viên và nhân viên:

- Về tập thể: Có 19/20 tập thể đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến; 06 tập thể được Hiệu trưởng tặng Giấy Khen; 01 tập thể được tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”; 02 tập thể được tặng Cờ thi đua tỉnh.

- Về cá nhân: Có 36 cá nhân đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở; 215 cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến; 84 cá nhân được Hiệu trưởng tặng Giấy khen; 01 cá nhân được tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh; 01 cá nhân được Bộ Giáo dục & Đào tạo tặng Bằng khen; 04 cá nhân được UBND tỉnh tặng Bằng khen.

- Về khen thưởng theo chuyên đề: Có 02 giảng viên được Hiệu trưởng Nhà trường tặng Giấy khen đạt thành tích xuất sắc trong hướng dẫn sinh viên NCKH; có 03 giảng viên được tặng giấy khen đạt thành tích xuất sắc trong bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh...

b) Khối Sinh viên

- Học kỳ I: có 10 tập thể đạt danh hiệu “*Lớp sinh viên tiên tiến*”, 54 sinh viên được tặng danh hiệu “*Sinh viên Giỏi*”.

- Học kỳ II: chưa bình xét.

IV. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và giúp đỡ của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Bộ Giáo dục & Đào tạo, các cơ quan, đơn vị trong và ngoài tỉnh cùng với sự nỗ lực, phấn đấu, đoàn kết và quyết tâm cao của tập thể cán bộ, viên chức, người lao động, Trường Đại học Hoa Lư đã thực hiện tốt các mục tiêu, nhiệm vụ chính trị đề ra trong năm học 2019 - 2020. Công tác tuyển sinh đạt kết quả khá; quy mô đào tạo được duy trì; chất lượng đào tạo tiếp tục được nâng lên. Công tác nghiên cứu khoa học được cán bộ, viên chức quan tâm, đầu tư; chất lượng các đề tài từng bước được cải thiện. Công tác đảm bảo chất lượng được đẩy mạnh, Nhà trường được công nhận đạt chuẩn chất lượng kiểm định. Đội ngũ cán bộ, viên chức được bổ sung và nâng cao về chất lượng. Cơ sở vật chất, trang thiết bị được quan tâm tăng cường, cơ bản phục vụ tốt các hoạt động của Nhà trường. Kỷ luật, kỷ cương trường học được củng cố và giữ vững. Đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, viên chức, người lao động cơ bản ổn định.

2. Tồn tại, hạn chế

- Công tác tuyển sinh vẫn còn gặp khó khăn, người học chủ yếu đăng ký học các ngành Giáo dục Tiểu học, Giáo dục Mầm non, Kế toán và Du lịch.

- Việc phân công chuyên môn của một số bộ môn chưa bám sát chuyên môn đào tạo chính của giảng viên, nên chất lượng giảng dạy còn hạn chế.

- Số lượng đề tài nghiên cứu khoa học của giảng viên và sinh viên đăng ký thực hiện trong năm học ít hơn so với các năm học trước. Chưa có sản phẩm khoa học để chuyển giao công nghệ.

- Cán bộ, giảng viên chưa tích cực trong việc đăng ký đi học nghiên cứu sinh gây khó khăn cho việc mở các ngành đào tạo mới và nâng cao chất lượng đào tạo.

C. PHƯƠNG HƯỚNG, MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU NĂM HỌC 2020-2021

I. Phương hướng

Quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Hoa Lư lần thứ VII, nhiệm kỳ 2020-2025 và Nghị quyết Đại

hội Đảng các cấp trong các hoạt động của Nhà trường; tập trung nguồn lực nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh; nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học; đẩy mạnh công tác đánh giá, kiểm định các chương trình đào tạo; sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy một cách hợp lý; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ; từng bước cải thiện đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, viên chức, người lao động.

II. Mục tiêu

STT	Nội dung	ĐVT	Chỉ tiêu
I	Tuyển sinh (Chỉ tiêu UBND tỉnh giao)	Sinh viên	875
1	Hệ chính quy	-nt-	680
	- Đại học	-nt-	505
	- Cao đẳng	-nt-	15
	- Liên thông từ cao đẳng lên đại học	-nt-	160
2	Hệ vừa làm vừa học	-nt-	195
	- Đại học	-nt-	45
	- Liên thông từ cao đẳng lên đại học	-nt-	150
II.	Quy mô đào tạo	-nt-	1.500
1	Đào tạo chính quy	-nt-	1.000
2	Đào tạo vừa làm vừa học	-nt-	200
3	Đào tạo, bồi dưỡng khác	-nt-	300
III.	Chất lượng Đào tạo	%	
1	Tỷ lệ sinh viên đạt điểm Khá, Giỏi trở lên trong kỳ thi học phần	-nt-	45-50%
2	Tỷ lệ sinh viên xếp loại học tập từ loại Giỏi trở lên	-nt-	10%
3	Tỷ lệ sinh viên đỗ Tốt nghiệp	-nt-	98-100%
	Trong đó: tỷ lệ sinh viên Tốt nghiệp loại Khá, Giỏi	-nt-	50-55%
IV.	Nghiên cứu khoa học		
1	Số lượng đề tài nghiên cứu khoa học các cấp	Đề tài	15-20
	- Đề tài cấp Tỉnh, Bộ	-nt-	1-2
	- Đề tài cấp Trường	-nt-	14-18
2	Chất lượng đề tài		

	- Đề tài xếp loại Xuất sắc	%	60%
	- Đề tài xếp loại Khá	%	35%
	- Đề tài đạt yêu cầu	%	5%
3	<i>Xuất bản Thông báo khoa học</i>	Số	01
4	<i>Số lượng các bài báo khoa học đăng Tạp chí khoa học trong hệ thống ISI, Scopus, ISSN</i>	bài	20-30
5	<i>Biên soạn tài liệu dạy học, tài liệu tham khảo</i>	Cuốn	2-4
V.	Công tác khảo thí và Đảm bảo chất lượng		
1	Hoàn thành kiểm định chất lượng chương trình đào tạo	Chương trình	02
VI.	Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ		
1	<i>Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức</i>		
	- Cử đi Nghiên cứu sinh	người	02-03
	- Cao cấp lý luận chính trị, Trung cấp lý luận CT	người	Theo chỉ tiêu cấp trên giao
	- Các hình thức đào tạo, bồi dưỡng khác	người	Theo chỉ tiêu cấp trên giao và nhu cầu của đơn vị
2	<i>Chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức</i>		
	- Tỷ lệ cán bộ, viên chức có trình độ từ Thạc sỹ trở lên	%	78-80%
	- Tỷ lệ cán bộ, viên chức có trình độ ngoại ngữ, tin học đạt chuẩn theo vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp	%	100%
	- Tỷ lệ cán bộ quản lý được bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý từ cấp phòng và tương đương trở lên	%	100%
3	<i>Đánh giá, phân loại viên chức</i>		
	Tỷ lệ cán bộ, viên chức được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên	%	98-100%
VII.	Xây dựng cơ sở vật chất		
1	<i>Cải tạo, sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung trang thiết bị tại cơ sở 1</i>		Theo kế hoạch

2	<i>Mua bổ sung sách, giáo trình, tài liệu tham khảo</i>	cuốn	<i>Theo nhu cầu</i>
VIII.	Tài chính		
1	<i>Tổng ngân sách</i>	triệu đồng	33.500
	- Ngân sách nhà nước cấp	-nt-	30.000
	- Thu từ các hoạt động dịch vụ	-nt-	3.500
2	<i>Tỷ lệ tăng nguồn thu sự nghiệp so với năm trước</i>	%	0
IX.	Công tác thi đua, khen thưởng		
1	<i>Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ</i>	người	01
2	<i>Cờ thi đua UBND tỉnh</i>	cái	02
3	<i>Bằng khen của UBND tỉnh, Bộ GD&ĐT</i>		09
	- Cá nhân	người	07
	- Tập thể	tập thể	02
4	<i>Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh</i>	người	02
5	<i>Chiến sỹ thi đua cơ sở</i>	người	40-45
6	<i>Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc</i>	tập thể	03
7	<i>Danh hiệu tập thể lớp sinh viên Tiên tiến, Xuất sắc</i>	%	20%
8	<i>Danh hiệu sinh viên Giỏi, sinh viên Xuất sắc</i>	%	10%
X.	Công tác xây dựng Đảng bộ		
1	<i>Đảng bộ đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ</i>		
2	<i>Các chi bộ đạt từ Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên</i>	%	95%
3	<i>Đảng viên xếp loại từ Hoàn thành nhiệm vụ trở lên</i>	%	90-95%
5	<i>Kết nạp Đảng viên</i>	người	15-20

III. Nhiệm vụ chủ yếu năm học 2020-2021

1. Công tác chính trị- tư tưởng

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2020-2025; Luật Giáo dục sửa đổi, Luật Viên chức sửa đổi... đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên.

- Đẩy mạnh thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh trong các hoạt động của Nhà trường.

2. Công tác đào tạo

- Tập trung đầu tư mọi nguồn lực hoàn thành công tác tuyển sinh năm 2020 đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch đề ra và chất lượng đầu vào.

- Rà soát, chỉnh sửa và ban hành bộ Quy trình về công tác đào tạo; Hướng dẫn thực hiện Quy chế về đào tạo theo học chế tín chỉ; Quy định về quản lý, cấp phát văn bằng, chứng chỉ.

- Tích cực làm việc với Bộ Giáo dục và Đào tạo hoàn hành việc mở 02 ngành đào tạo ngành Sư phạm Khoa học tự nhiên, Sư phạm Lịch sử- Địa lý nhằm đáp ứng yêu cầu dạy học chương trình giáo dục phổ thông mới. Chuẩn bị các điều kiện xây dựng Đề án mở ngành đào tạo Tiếng Anh trình độ đại học.

- Hoàn thành xây dựng, thẩm định, ban hành và triển khai thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường cho sinh viên nhằm đảm bảo đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh theo quy định.

- Tiếp tục cập nhật, chỉnh sửa các chương trình đào tạo nhằm đáp ứng chuẩn đầu ra đã công bố và phù hợp với quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tăng cường công tác quản lý đào tạo, đổi mới phương pháp dạy học, phương pháp đánh giá người học để nâng cao chất lượng đào tạo.

- Triển khai chương trình dạy học học sinh lớp 10 THPT khóa I của Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An và chuẩn bị các điều kiện tổ chức tuyển sinh lớp 6 THCS từ năm học 2021-2022.

3. Công tác nghiên cứu khoa học

- Xây dựng và ban hành Quy định về quản lý hoạt động khoa học - công nghệ trong trường Đại học Hoa Lư.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác nghiên cứu khoa học. Khuyến khích cán bộ, giảng viên đăng ký thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học phục vụ hoạt động đào tạo, chuyển giao công nghệ đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế- xã hội của địa phương và đất nước.

- Làm tốt công tác biên soạn sách, giáo trình, tài liệu dạy học góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

- Tổ chức tuyên truyền, động viên, khích lệ sinh viên nghiên cứu khoa học.

4. Công tác khảo thí & Đảm bảo chất lượng

- Tiếp tục chỉ đạo các bộ môn xây dựng ngân hàng câu hỏi thi cho tất cả các học phần trong chương trình đào tạo của Nhà trường.

- Triển khai các hoạt động đảm bảo chất lượng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong trường.

- Hoàn thành kiểm định chất lượng 02 chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học theo Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Công tác tổ chức, cán bộ, chế độ chính sách, thanh tra, pháp chế, thi đua, khen thưởng

- Hoàn thành việc thành lập Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025 theo quy định tại Luật Giáo dục đại học sửa đổi và Nghị định số 99/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Xây dựng và triển khai thực hiện Đề án sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Hoa Lư.

- Tổ chức đánh giá kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức giai đoạn 2018-2020 và triển khai xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức giai đoạn 2021-2025.

- Thực hiện công tác đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức định kỳ hàng năm theo đúng quy định đảm bảo dân chủ, khách quan.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức, người lao động. Giải quyết kịp thời, công khai các kiến nghị chính đáng của người lao động.

- Xây dựng và ban hành Quy định về chế độ làm việc của giảng viên; Quy định về chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc.

- Thành lập bộ phận thanh tra- pháp chế trực thuộc Hiệu trưởng và triển khai xây dựng Kế hoạch về công tác thanh tra nội bộ, công tác pháp chế năm học 2020-2021, Quy định về công tác thanh tra, pháp chế trong trường học.

- Phát động các phong trào thi đua sôi nổi, thiết thực nhằm động viên, khích lệ cán bộ, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

6. Công tài chính, xây dựng cơ sở vật chất

- Rà soát, hoàn thiện các văn bản quy định về quản lý tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, trang thiết bị; thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; nghiêm chỉnh chấp hành các Luật về tài chính, thuế của Nhà nước.

- Tiếp tục đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị; nâng cấp thư viện điện tử đáp ứng nhiệm vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động của Nhà trường.

7. Công tác quản lý sinh viên

- Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy định, quy chế về công tác quản lý sinh viên và chế độ, chính sách đối với sinh viên.

- Tổ chức tốt “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV” đầu năm học 2020-2021 và Hội nghị đối thoại định kỳ giữa lãnh đạo trường với đại diện các lớp sinh viên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1230/QĐ-BGDĐT ngày 30/3/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch triển khai Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025”.

- Làm tốt công tác điều tra, khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp ra trường và lấy ý kiến phản hồi của sinh viên đối với các hoạt động của Nhà trường để điều chỉnh, cải tiến công tác quản lý đào tạo và nâng cao chất lượng đào tạo.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động học thuật, văn hóa, văn nghệ, xã hội, từ thiện, nhân đạo để thu hút sinh viên tham gia học tập, sinh hoạt, rèn luyện; thực hiện tốt chế độ chính sách đối với sinh viên.

8. Công tác khác:

- Tăng cường công tác truyền thông, quảng bá hình ảnh, thương hiệu của Trường Đại học Hoa Lư đến toàn thể người dân trong và ngoài tỉnh Ninh Bình.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của Nhà trường, đặc biệt là công tác quản lý, công tác đào tạo.

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của Thư viện đáp ứng tốt nhiệm vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học.

- Thực hiện tốt công tác hành chính, quản trị, y tế, môi trường, bảo vệ an ninh chính trị, trật tự an toàn trường học.

- Tích cực tham gia các hoạt động xã hội từ thiện nhân đạo; tăng cường các hoạt động quảng bá hình ảnh của Nhà trường.

IV. Giải pháp chủ yếu thực hiện

1. Tập trung sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu; phát huy dân chủ, trí tuệ, sức mạnh của khối đoàn kết, thống nhất trong tập thể cán bộ, viên chức Nhà trường; bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, ngành giáo dục để triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chính trị được giao trong năm học 2020-2021.

2. Xiết chặt kỉ cương, kỉ luật lao động; đẩy mạnh thực hiện nếp sống văn hóa công sở; nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, viên chức và người lao động Nhà trường trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

3. Củng cố và phát triển mối quan hệ với các cơ quan, ban, ngành, doanh nghiệp các cơ sở giáo dục- đào tạo trong và ngoài tỉnh để mở rộng liên kết, hợp tác đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ.

4. Thực hiện công khai, khách quan, công bằng, dân chủ công tác đánh giá, phân loại viên chức; bình xét, xếp loại thi đua, khen thưởng nhằm tạo động lực, khuyến khích cán bộ, viên chức, người lao động hăng say cống hiến, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao

5. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ được giao của các đơn vị và cá nhân trong trường.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch năm học của nhà trường, các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể, các cá nhân xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

2. Định kỳ tổ chức kiểm tra việc thực hiện kế hoạch năm học của các đơn vị và cá nhân; đánh giá, rút kinh nghiệm để kịp thời điều chỉnh, bổ sung nội dung, thời gian thực hiện khi có biến động đột xuất hoặc yêu cầu của các cấp quản lý.

3. Cuối học kỳ, năm học tổ chức sơ kết, tổng kết thực hiện kế hoạch năm học thông qua Hội nghị cán bộ, viên chức và lao động, Lễ tổng kết năm học.

Trên đây là Kế hoạch năm học 2020-2021 của Trường Đại học Hoa Lư, Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị và cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có gì vướng mắc, phát sinh, các đơn vị phản ánh về Ban giám hiệu nhà trường (qua phòng Tổ chức - Tổng hợp) để lãnh đạo trường xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Bộ GD-ĐT (để b/c)
- UBND tỉnh (để b/c)
- Ban Giám hiệu
- Các đơn vị trực thuộc
- Lưu: VT, TCTH.



TS. Vũ Văn Trường

UBND TỈNH NINH BÌNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH
CÔNG TÁC TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2020 - 2021
(Kèm theo Kế hoạch số 97/KH-ĐHHL ngày 28 / 8 /2020 của Trường Đại học Hoa Lư)

STT	Nội dung chương trình	Đơn vị chủ trì tham mưu	Đơn vị phối hợp, thực hiện	Người chỉ đạo
Tháng 8/2020				
1	Triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Nguyễn Mạnh Quỳnh
2	Tổ chức xét tuyển đợt 1 Đại học, Cao đẳng hệ chính quy năm 2020; thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non hình thức chính quy.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học; Hội đồng tuyển sinh	Các đơn vị trực thuộc	Nguyễn Mạnh Quỳnh
3	Hoàn thiện và ban hành bộ quy trình về công tác đào tạo	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Nguyễn Mạnh Quỳnh
4	Tổ chức thi học phần lần 2, học kỳ II năm học 2019-2020 cho sinh viên hệ chính quy	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
5	Xây dựng và triển khai kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2020-2021; Tổ chức tập huấn về đánh giá chương trình đào tạo; rà soát, bổ sung minh chứng cho báo cáo tự đánh giá 02 chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học	Phòng Khảo thí & ĐBCL	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

6	Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức và lao động năm học 2020-2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Xây dựng và ban hành Kế hoạch, chương trình công tác trọng tâm năm học 2020-2021; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức năm 2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
8	Xây dựng Quy định về chế độ làm việc của giảng viên theo Thông tư số 20/2020/TT-BGDĐT ngày 27/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
9	Xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị trực thuộc Trường Đại học Hoa Lư gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
10	Hoàn thành các thủ tục thành lập Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025 theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
11	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân- HSSV” năm học 2020-2021.	Phòng Công tác sinh viên; các khoa	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
12	Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổ chức tuyển sinh lớp bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh khóa 3.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp; Khoa Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
13	Tổ chức khai giảng năm học mới 2020-2021 khối học sinh THPT	Phòng Tổ chức- Tổng hợp; Trường phổ thông THSP Tràng Anh	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
14	Hoàn thiện sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất,	Phòng Hành chính- Quản	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân

	bổ sung sách, giáo trình, trang thiết bị phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và các hoạt động của Nhà trường trong năm học mới.	trị; Trung tâm Thư viện- Thiết bị		
15	Xây dựng kế hoạch và tổ chức lao động, vệ sinh môi trường, làm đẹp cảnh quan trường học; Triển khai công tác Bảo hiểm Y tế cho sinh viên.	Trung tâm Y tế- Môi trường	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 9/2020				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021 và công tác tuyển sinh năm 2020.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Nguyễn Mạnh Quỳnh
2	Triển khai chương trình, kế hoạch đào tạo sinh viên D13, C27.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Nguyễn Mạnh Quỳnh
3	Tổ chức khai giảng và triển khai chương trình bồi dưỡng lớp bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh khóa 3.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp; khoa Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
4	Hoàn thành xây dựng báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
5	Triển khai hướng dẫn và đăng ký thi đua, khen thưởng năm học 2020-2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Rà soát, thực hiện nâng lương thường xuyên, phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nhà giáo đợt 2, năm 2020.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Hoàn thành xây dựng và ban hành Quy chế chi	Phòng Tài vụ	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

	tiêu nội bộ; xây dựng Dự toán ngân sách năm 2021 gửi Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt.			
8	Tổ chức “Tuần sinh hoạt CD-HSSV” năm học 2020-2021 cho sinh viên	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
9	Tổ chức khám sức khỏe đầu vào cho sinh viên D19, C26 hệ chính quy.	Trung tâm Y tế- Môi trường	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
10	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Đoàn, Hội và phong trào thanh niên năm học 2019-2020; triển khai công tác năm học 2020-2021.	Đoàn thanh niên, Hội sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 10/2020				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021 và công tác tuyển sinh năm 2020.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Nguyễn Mạnh Quỳnh
2	Xây dựng Kế hoạch tổ chức thi học phần, học kỳ I, năm học 2020-2021.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Nguyễn Mạnh Quỳnh
3	Rà soát, hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học; chuẩn bị các điều kiện tổ chức đánh giá ngoài 02 chương trình đào tạo	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
4	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2020-2021 đối với khối đại học, cao đẳng.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
5	Tổ chức khai giảng năm học mới khối đại học,	Phòng Tổ chức - Tổng	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

	cao đẳng; công bố Quyết định thành lập Hội đồng trường; công bố Quyết định công nhận đạt chuẩn kiểm định	hợp		
6	Xây dựng và triển khai Kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021 theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân- HSSV cho sinh viên D13, C27”; Xây dựng và triển khai Kế hoạch khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp ra trường	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
8	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức phát động thi đua xây dựng phòng ở văn hóa khu ký túc xá sinh viên năm học 2020-2021	Ban Quản lý ký túc xá	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 11/2020				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021 và công tác tuyển sinh năm 2020.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Nguyễn Mạnh Quỳnh
2	Tổ chức thi học phần, học kỳ I, năm học 2020-2021 cho sinh viên.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
3	Triển khai đánh giá ngoài 02 chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
4	Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2020-2021; Công bố Quyết định đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

5	Tổ chức khai giảng và triển khai chương trình bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh khóa 3 (2020-2021)	Khoa Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Xây dựng và triển khai Kế hoạch đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức năm 2020	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Tiếp nhận Lưu học sinh Lào khóa 10 đến học tập tại Trường theo chương trình hợp tác giữa 02 tỉnh Ninh Bình và U-Đôm-Xay (Lào)	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
8	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
9	Tổ chức chương trình “Chào tân sinh viên khóa D13, C27 và học sinh Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An khóa I”.	Phòng Công tác sinh viên; Đoàn thanh niên: Hội sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 12/2020				
1	Công bố Quyết định thành lập Hội đồng trường, Quyết định công nhận Chủ tịch Hội đồng trường; Xây dựng Quy định về tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường; Quy định về cơ chế phối hợp làm việc giữa Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu	Thư ký Hội đồng trường	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Chủ tịch Hội đồng trường
2	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Hoàn thành công tác tuyển sinh năm 2020 theo kế hoạch; thành lập Hội đồng tuyển sinh và tiếp tục triển khai các hoạt động tuyên truyền	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học; Hội đồng tuyển sinh	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

	tuyển sinh năm 2021.			
4	Tổ chức thi học phần, học kỳ I, năm học 2020-2021 cho sinh viên.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Xây dựng và triển khai kế hoạch hoạt động khoa học-công nghệ năm 2021; tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH của giảng viên, sinh viên năm 2020.	Phòng Đào tạo - Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Hoàn thành việc đánh giá ngoài chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán trình độ đại học.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Hoàn thành Kế hoạch tổ chức đánh giá, phân loại cán bộ, viên chức năm 2020.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
8	Tổ chức sơ kết phong trào thi đua xây dựng phòng ở văn hóa khu Ký túc xá sinh viên năm học 2020-2021.	Ban Quản lý Ký túc xá	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 01/2021				
1	Xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hoa Lư; Quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Hoa Lư; Quy chế tài chính	Thư ký Hội đồng trường	Các đơn vị trực thuộc	Chủ tịch Hội đồng trường
2	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Triển khai các hoạt động tuyên truyền, quảng bá tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học; Khoa Giáo dục thường xuyên; Hội đồng	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

		tuyển sinh		
4	Hoàn thành tổ chức thi học phần, học kỳ I, năm học 2020-2021 và triển khai thi học phần lần 2 cho sinh viên hệ chính quy.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh khối phổ thông (THPT, THCS) năm học 2021-2022.	Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Hoàn thành chương trình bồi dưỡng và tổ chức bế giảng lớp bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tinh khóa 3.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp; khoa Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Thực hiện rà soát, bình xét nâng lương trước thời hạn cho cán bộ, viên chức lập thành tích xuất sắc năm 2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
8	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức đón Tết Nguyên Đán 2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
9	Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo trường với đại diện các lớp sinh viên năm học 2020-2021	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
10	Chuẩn bị các điều kiện về vật chất phục vụ cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên đón Tết Nguyên Đán 2021 vui tươi, an toàn, tiết kiệm.	Phòng Hành chính- Quản trị	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 02/2021				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

2	Tiếp tục thực hiện các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Tổ chức cho sinh viên đi thực tập nghề, thực tập sư phạm năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
4	Tổ chức thi học phần lần 2, học kỳ I, năm học 2020-2021 cho sinh viên D13, C27 và liên thông chính quy.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Nghiên cứu, chuẩn bị các điều kiện xin cấp phép đào tạo và cấp chứng chỉ tiếng Anh theo Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT.	Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Tổ chức xét cấp học bổng và khen thưởng học kỳ I, năm học 2019-2020 cho sinh viên	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
7	Tổ chức cho cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên đón Tết Nguyên Đán vui tươi, an toàn, tiết kiệm; xây dựng và triển khai kế hoạch trực, bảo vệ an toàn trường học trong dịp Tết Nguyên đán	Phòng Hành chính- Quản trị	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân

Tháng 03/2021

1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
2	Tiếp tục thực hiện các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học.	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai tuyển sinh và bồi dưỡng tiếng Anh, Tin học cơ bản cho cán bộ, công chức các sở, ban, ngành, UBND	Phòng Tổ chức-Tổng hợp; Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

	huyện, thành phố; cán bộ, công chức xã theo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh năm 2021	ngữ- Tin học		
4	Xây dựng kế hoạch tổ chức thi học phần, học kỳ II, năm học 2020-2021 cho sinh viên D10, D11, D12, D13, C26, C27.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Tổ chức bế giảng lớp bồi dưỡng tiếng Anh cho cán bộ, công chức, viên chức tỉnh khóa 3 (2020-2021)	Khoa Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Tổ chức rà soát, xét nâng lương thường xuyên đợt 1, nâng lương thường xuyên đợt 1 năm học 2021 cho cán bộ, viên chức.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Xây dựng Kế hoạch, tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2021)	Đoàn Thanh niên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 04/2021				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021; chuẩn bị các điều kiện tổ chức thực hiện khóa luận tốt nghiệp, xét tốt nghiệp cho sinh viên D10.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
2	Tiếp tục thực hiện các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học.	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Hoàn thành kế hoạch tổ chức thực tập nghề, thực tập sư phạm của sinh viên năm học 2020-	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học;	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

	2021.			
4	Tổ chức thi học phần, học kỳ II, năm học 2020-2021 cho sinh viên.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Tổ chức tổng kết phong trào thi đua xây dựng phòng ở văn hóa khu Ký túc xá sinh viên năm học 2020-2021.	Ban Quản lý ký túc xá	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 05/2021				
1	Tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021; tổ chức thực hiện khóa luận tốt nghiệp, xét tốt nghiệp cho sinh viên D10; Xây dựng Kế hoạch đào tạo năm học 2021-2022.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
2	Tiếp tục thực hiện các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học.	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Tiếp tục tổ chức thi học phần, học kỳ II, năm học 2020-2021 cho sinh viên.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
4	Xây dựng kế hoạch tổ chức bình xét thi đua và tổng kết năm học 2020-2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
5	Hoàn thành chương trình dạy học và tổ chức bẻ giảng lớp bồi dưỡng tiếng Anh, Tin học cho cán bộ, công chức các sở, ban, ngành, UBND huyện, thành phố; cán bộ, công chức xã năm 2021	Phòng Tổ chức- Tổng hợp; Trung tâm Ngoại ngữ- Tin học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Xây dựng kế hoạch và tổ chức chương trình giao lưu, khởi nghiệp, giới thiệu việc làm cho	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân

	sinh viên			
7	Tổ chức phun thuốc phòng dịch bệnh định kỳ theo mùa.	Phòng Hành chính- Quản trị	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
Tháng 06/2021				
1	Hoàn thành chương trình, kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021; Hoàn thành tổ chức bảo vệ khóa luận tốt nghiệp, xét tốt nghiệp cho sinh viên D10.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
2	Tổ chức Lễ xướng danh và trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên D10.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
3	Tiếp tục thực hiện các hoạt động tuyên truyền tuyển sinh năm 2021.	Phòng Đào tạo- Quản lý khoa học.	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
4	Hoàn thành tổ chức thi học phần, học kỳ II, năm học 2020-2021 cho sinh viên.	Phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn	Vũ Văn Trường
5	Tổ chức tuyển sinh lớp 6 THCS, lớp 10 THPT năm học 2020-2021	Trường phổ thông thực hành sư phạm Trảng An	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
6	Hoàn thành tổ chức bình xét thi đua và tổng kết năm học 2020-2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
7	Phối hợp, điều động cán bộ, giảng viên tham gia làm nhiệm vụ tại kỳ thi THPT quốc gia năm 2021 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo (nếu được triệu tập).	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường
8	Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác hè năm 2021.	Phòng Tổ chức- Tổng hợp	Các đơn vị trực thuộc	Vũ Văn Trường

9	Khảo sát, xây dựng kế hoạch sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung trang thiết bị phục vụ năm học 2021-2022.	Phòng Hành chính- Quản trị; Trung tâm Thư viện- Thiết bị.	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân
10	Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức chiến dịch "thanh niên, sinh viên tình nguyện hè" và chiến dịch "Tiếp sức mùa thi" năm 2021.	Đoàn thanh niên, Hội sinh viên	Các đơn vị trực thuộc	Phạm Quang Huân

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCTH.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Vũ Văn Trường